



Particulieren
Buitengewone Zaken
Blauw

Contactpersoon

Art. 5.1. lid 1 sub d

Art. 5.1. lid 1 sub d WOO

Datum
3 april 2024

Auteur
Art. 5.1. lid 1 sub d

verslag

MT Meets Fides: afsluiting project

Vergaderdatum en -tijd 3 april 2024, 11:00 - 12:00 uur

Aanwezig *Art. 5.1. lid 1 sub d WOO*

Afwezig *Art. 5.1. lid 1 sub d WOO*

Agenda:

1. Stand van zaken
2. Project evaluatie
3. Geleerde lessen
4. Vooruitblik
5. W.v.t.t.k.

1. Stand van zaken

Actiepunt: Het tekstueel verduidelijken dat er met de drie ouders/burgers die nog niet bereikt zijn, wel gebeld is naar hen.

Actiepunt: Het aanpassen van de term 'foutieve meldingen'. Deze term wordt momenteel anders geïnterpreteerd dan bedoelt.

Aandachtspunt: De wens is om het aantal en de percentage ouders/burgers dat in verband met non-respons is uitgevallen vs. na het eerste contactmoment te splitsen.

Actiepunt: Het vermelden dat de meldingen van ouder/burger afgerond zijn naar tevredenheid. De benadrukking hiervan in de laatste bullet van 'afgeronde meldingen' mist.

Aandachtspunt: De afdrank van 'Afgeronde meldingen' is dat ouder/burger op diverse plekken in het proces afhaakt. Echter, het doel is om hen juist naar tevredenheid helpen.

Aandachtspunt: Het huidige document leest als een overdrachtsdocument van project naar lijn. Hierdoor missen er bepaalde elementen zoals: een samenvatting, de conclusies en aanbevelingen.

Particulieren
Buitengewone Zaken Blauw

Datum
3 april 2024

Actiepunt: Zorgen voor een projectafsluitingsdocument waarin de inhoud (input van kamerrapportage) en projectevaluatie (input van decharge document) samenkomen.

2. Project evaluatie

Actiepunt: Er staan namen in de project evaluatie. Hierdoor is het moeilijk om de rapportage te publiceren. Anonimiseer deze en controleer met OBA hoe dit in het verleden is gedaan.

Aandachtspunt: De resultaten in het evaluatiekader zijn onhandig geformuleerd en vragen om een herformulering.

Vraag: Zijn de gegevens m.b.t. de casus uit Eindhoven opgeschoond/verwijderd uit de systemen?

- ➔ Daar is nooit aandacht aan besteed. Echter, het is een logische stap om te rectificeren wat fout is gegaan. Het projectteam controleert of en zo ja, wat er gerectificeerd moet worden.

Vraag: Tijdljn: moet er een afspraak gemaakt worden over hoe moties benoemd worden in rapportages?

- ➔ Voor nu wordt in deze rapportage de moties benoemd door middel van een voetnoot. Er wordt contact opgenomen met OBA over hoe de moties in het vervolg het beste geformuleerd kunnen worden.

3. Geleerde lessen

Aandachtspunt: Geleerde les vijf is van toegevoegde waarde, maar door de formulering hiervan komt de juiste boodschap niet over. Advies is om hier nogmaals naar te kijken.

Actiepunt: Voeg een zesde les toe waarin de AVG-inzichten die opgedaan zijn gedurende het traject, vastgelegd wordt.

4. Vooruitblik

- De laatste openstaande meldingen worden naar verwachting afgerond in de zomer.
- 1 juli is een voorlopige datum voor de eindrapportage. De uiteindelijke datum volgt.

Actiepunt: Nagaan of er een eindrapportage voor de Kamer is toegezegd.

- Archivering: het Fidesarchief wordt overgedragen naar het OBA-archief.

5. W.v.t.t.k.

Aandachtspunt: Feedback voor de laatste rapportage vindt plaats via mail. Er wordt geen extra moment hiervoor ingepland.