



# verslag

Fides – MT Update

Vergaderdatum en -tijd 29 juni 2023

Aanwezig *Art. 5.1. lid 1 sub d WOO*

## Agenda

1. Terugblik Actiepunten en besluiten
2. Proces
3. Managementinformatie
4. Moties Omtzigt
5. Overige bespreekpunten | Casuïstiek

### 1. Terugblik Actiepunten en besluiten

*Geen vragen/opmerkingen*

### 2. Proces

**Actiepunten** Voeg termijnen toe aan de burgerreis.

**Aandachtspunt** Wens van het MT om de burgerreis per type in te richten zodat deze overzichtelijker is.

**Vraag** Een inzageverzoek moet in een maand worden beantwoordt, hoe wordt deze voortgang geborgd in de processen?

→ De status van de gebelde burgers wordt dagelijks bijgewerkt. Tevens is het team bezig met het bouwen van schermen in WAB om het proces en de termijnen inzichtelijk te houden. IV geeft aan dat het 6 weken duurt voordat de eerste WAB versie klaar is. Tot die tijd is het project toegewezen op de huidige werkwijze.

### 3. Managementinformatie

**Update** Er zijn nu circa 240 meldingen gedaan. Er lijkt een afnemende trend te bestaan. 12 van de 224 unieke meldingen zijn van burgers die geregistreerd zijn vanwege een informatieverzoek. Er werd een correlatie tussen een melding gegevensdeling en inzageverzoeken verwacht, maar dit lijkt niet het geval.

**Update** Het project houdt gesprekken met GPI om de meldingen klantvriendelijk af te handelen. Zo wordt de burger als hij geen organisatie kan specificeren, gevraagd of hij nog vragen of andere behoeften heeft.

**Update** Het aantal burgers dat binnen de termijn van 5 werkdagen is gebeld, is gestegen. De nieuwe norm voor het bellen van burgers is binnen 2 werkdagen. Momenteel is er sprake van dagverwerking.

**Actiepunt** Het MT wil weten hoeveel burgers gesproken zijn, en hoe snel dit is gebeurd. Voeg deze informatie toe aan het dashboard in plaats van hoeveel burgers er geprobeerd zijn om te bereiken.

**Actiepunt** Projectleider onderzoekt waarom 14 burgers nog niet gebeld zijn.

**Actiepunt** Maak op het dashboard helder wat een foutieve melding betekent.

**Actiepunt** Onderzoek hoe we momenteel omgaan met burgers die een inzageverzoek willen doen, die geen organisatie kunnen benoemen of die een foutieve melding hebben gedaan. Belangrijk is om te waarborgen dat het gesprek (en de melding) zoveel mogelijk naar goedvinden van de burger wordt afgesloten en de burger bij eventuele andere vragen wordt begeleid.

**Vraag MT** Hoe wordt omgegaan met burgers die aangeven dat gegevens zijn gedeeld met de Belastingdienst, Toeslagen, Douane en FIOD?

**Vraag MT** Hoe wordt omgegaan met burgers die zeggen dat hun gegevens zijn gedeeld met een gemeente, maar geen gemeente kunnen specificeren?

**Vraag** Hoe ver is het proces van de begeleidende brief voor het doen van een inzageverzoek?

→ Er zijn conceptbrieven gemaakt, deze sloten onvoldoende aan op de behoefte van het project. Begin volgende week wordt een nieuw concept aangeleverd, eind volgende week volgt de definitieve versie. Het inzageformulier zelf is bijna af.

**Besluit** De brieven moeten sneller worden afgerond zodat eind volgende week de eerste burgers een brief kunnen ontvangen.

**Vraag** Weten burgers dat zij deze brief en dit formulier ontvangen en binnen welke termijn?

→ Een deel van de burgers weet dit niet omdat tijdens het bellen van de burger, dit beleid nog niet ontwikkeld was. Het overgrote deel van de burgers is hier wel van op de hoogte, er is geen termijn genoemd voor de ontvangst van de brieven.

**Besluit** Alle burgers die een inzageformulier en begeleidende brief ontvangen, worden hier van tevoren (nogmaals) telefonisch over ingelicht.

**Actiepunt** Projectleider neemt contact op met MT lid om het brievenproces bij communicatie te versnellen.

#### 4. Moties Omtzigt

*Dit agendapunt wordt volgend MT overleg besproken.*

#### 5. Overige bespreekpunten | Casuïstiek

*Dit agendapunt wordt volgend MT overleg besproken.*